

La estructura del trabajo de Consulta

Antes de comenzar un trabajo de consulta se debe tener presente la forma final escrita con la que se presentarán los resultados. Por tal motivo, en este documento se aborda primero la estructura del Trabajo (apartado 3) y después la planificación de la consulta o investigación (apartado 4).

La estructura del trabajo escrito de consulta consta de las siguientes partes:

- Portada
- Índice
- Introducción
- Pregunta problematizadora: (No requiere de un trabajo de campo para hallar la respuesta)
- Objetivos: General. Específicos
- Capítulos
- Conclusiones
- Bibliografía

La portada

En la portada tienen que constar los siguientes elementos:

- El título, y el subtítulo si lo tiene. Un buen título debe ser comprensible, claro, breve, sugerente y representativo del trabajo que presenta. El subtítulo generalmente se utiliza para especificar el punto de vista desde el que se ha hecho la investigación.
- El nombre y los apellidos del autor.
- El nombre y los apellidos del profesor-asesor del Trabajo de Consulta e Investigación.
- El nombre del Colegio.
- El año lectivo.

El índice

En el índice tienen que constar todas las partes del trabajo y la página donde comienza cada una de las partes. Normalmente el primer índice será provisional y posteriormente se irá modificando. En la revisión final, que es el momento de hacer el repaginado definitivo (acción de numerar las páginas), se tendrán en cuenta todas las modificaciones realizadas durante los meses de trabajo, para de este modo introducirlas en el índice definitivo.

La Introducción

En la introducción deben exponerse:

- Los objetivos del trabajo, especificando el ámbito, el alcance y los límites de la consulta.
- El estado de la cuestión, es decir, la situación actual del tema a estudiar, las circunstancias (históricas, sociales, etc.) que lo han propiciado.
- Los motivos por los cuales el equipo ha elegido este tema.
- La descripción de los capítulos. Aunque no es necesario dar detalles sobre la investigación realizada, los resultados o las conclusiones, sí debe especificarse la metodología que se ha seguido: conversaciones, entrevistas, encuestas, experimentación, simple observación de una obra o de un medio determinado, búsqueda bibliográfica (enciclopedias, libros, revistas, periódicos, etc.) o documental (actas de un congreso, cartas, fotografías).
- La conclusión principal alcanzada.
- Los agradecimientos. En este apartado de la introducción el equipo debe agradecer de un modo amable la labor realizada por el profesor-asesor, así como la ayuda, diversa, que en su investigación haya podido recibir de otras personas (docentes, familiares, amigos, conocidos, especialistas), instituciones, empresas, u organizaciones diversas.
- La redacción de la conclusión principal alcanzada y los agradecimientos pueden dejarse para el final de la investigación.

La pregunta problematizadora

Para el trabajo de consulta, la pregunta problematizadora, se convierte en el hilo conductor de la revisión que se hará del tema propuesto. Para hallar su respuesta no se requiere de un trabajo de campo, la revisión bibliográfica que se haga del tema y la estructura de su desarrollo serán suficientes para darle respuesta.

Objetivos

El objetivo general es uno solo, es la parte donde se expresa de manera global la finalidad del trabajo de consulta que se pretende desarrollar.

Los específicos son máximo tres que dan cuenta de los pasos que se seguirán para resolver la pregunta problematizadora y llegar a presentar las conclusiones a las cuales se llegó una vez se consultó el tema propuesto.

Los capítulos

Los capítulos constituyen el cuerpo central del Trabajo. En esta parte de éste es donde propiamente se desarrolla el tema elegido para su estudio. El número de capítulos suele ser dos o tres. A su vez conviene que cada capítulo esté subdividido en secciones, o apartados, diversos. Cada uno de los capítulos y sus correspondientes secciones llevarán un título claro y representativo del contenido del capítulo o sección correspondiente. Respecto a la extensión de los capítulos, es decir, el número de páginas de cada uno, hay que procurar un cierto grado de equilibrio.

Las conclusiones

Las conclusiones son la explicación de los resultados. En esta parte del Trabajo el equipo debe presentar un resumen de los resultados obtenidos a lo largo de la investigación, una valoración de los mismos, y las cuestiones que han quedado pendientes que podrían ser un punto de partida para futuras investigaciones.

La bibliografía

La bibliografía es el listado de las obras consultadas y expresamente citadas a lo largo del Trabajo.

Portada

Índice

Justificación

1. Pregunta Problematizadora
2. Objetivos
 - General
 - Específicos
3. Marco teórico
4. Conclusiones

Bibliografía